



PHYSIOTHERAPIE JAN PAULI

STELLENANGEBOT:

EMPFANG & ABRECHNUNG

TEILZEIT ODER VOLLZEIT



Werde Teil unserer Praxis, in der der Mensch zählt.

Bei uns dreht sich alles um ganzheitliche Gesundheit, persönliche Betreuung und echte Verbindung – sowohl mit unseren Patient*innen als auch im Team.

Was du mitbringst

- Erfahrung im medizinischen oder kaufmännischen Bereich (z.B. MFA, ZFA, Praxisassistentenz)
- Strukturierte, sorgfältige Arbeitsweise – auch bei Stress
- Diskretion, Zuverlässigkeit und wertschätzender Umgang
- Freude an Organisation, Kommunikation und Mitgestaltung
- Teamgeist und Bereitschaft, in einem ganzheitlichen Umfeld mitzuwirken

Deine Aufgaben:

- Freundlicher Empfang und Betreuung unserer Patient*innen vor Ort und telefonisch
- Terminvergabe und Koordination der Behandlungszeiten
- Abrechnung mit Kassen und privaten Kostenträgern
- Erstellung von Rechnungen für gesetzlich und privat Versicherte
- Administrative Unterstützung im Praxisalltag

Wir bieten:

- Persönliches und wertschätzendes Team
- Familienfreundliche Urlaubsplanung und flexibles Arbeitszeitmodell
- Dienstwagen möglich
- Klar strukturierte Abläufe – aber kein Praxis-Fließband
- Raum für Vertrauen, Entwicklung und Miteinander
- Attraktives, leistungsgerechtes Gehalt (nach Qualifikation & Erfahrung)

Wir freuen uns auf deine Bewerbung mit Lebenslauf und Anschreiben an:

✉ KONTAKT@JAN-PAULI.DE